

T.C
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
ŞEYH ŞAMİL İMAM-HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARIŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kardeşim! bu gün bize gelecek
Kahraman öksüzler için gel!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a topyekûn münakaşat!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendim çiğner, aşarım,
Yurtum dögün, enginlere vücutlarım.

Çarın afkânı sarmışsa çelik zırh döver,
Benim iman dolu göğüm gibi serhaddim var.
Üstüm, kâmilim! Nereden bir imâm bulur,
"Medeniyet" dediğin tek diğ kalmış canavar!

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın,
Döğecek sana ve milletine o gün kılçık!
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlım yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Döğün almamak bilerseniz toprak bütünü;
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağa sıkan, şüheda!
Canı, canını bütün varım alsın da Hüda,
Eline sen tek vatanından heri dünyada cüda.

Bulmam senden, bahi, bulur ancak emeli:
Döğmesin mabudumun göğüsüne namahrum sel.
Bu sanadır azanlar ki paha'dedirî dinin temeli:
Döğüp yurdumun üstünde benim inancımı.

O zaman vâcib ile bin seccade edercesine taşım,
Her carihâmdan, bahi, boşanıp kaatli yaşım,
Fakire ruhu mücerrem gibi yurdun nâ gamı,
O zaman yükselerek arşı döğür belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey seni hilal!
Olupun artık dökülen kanlarım hepisi helal!
Çardırın sana yök, öksüzün yök izahı!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, hâk'a topyekûn münakaşat!

Mevzu: MİLLETÇİ

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklâl, Türk Cumhuriyeti'nin, İhtibâs, muhafaza ve müdafiası etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbâlinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklâle dahi, senin, bu hazineden, mahrum etmektir isteyecek, dâhil ve harici, baskınlardan ötsaklar. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyet müdafiası mecburiyetine döğersen, vazifeye atılmak için, içinde buluracağın vazifelerin imkân ve şeraitini döğünmeyebilir! Bu imkân ve şerait, çok namâsen bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kusadacak döğranlar, bütün dünyada emsal gördüğümüz bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanı, bütün kâleleri zağt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları döğalmış ve memleketin her köşesi hüflü işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dahi elim ve dahi vâcib olmak üzere, memleketin tahlûkünde, İhtidâs sahipliği olabilir gaflet ve dâhil ve hatta hayret içinde bulunabilirler. İhtidâ bu İhtidâ sahipliği şahsi menfaatlardan, müdafilerde döğesi emellerleyle biriktir edebilirler. Millet, hür ve zaruret içinde harap ve bîhay döğalmış olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evladı! İhtidâ, bu ahval ve şerait içinde dâhil, vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

GİRİŞ

Aralık 2003 tarihinde yürürlüğe giren 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile Aralık 2005 tarihinde yürürlüğe giren 5436 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” ile birlikte Stratejik Plan sürecinin hukuki alt yapısı tamamlanmış ve kamu idarelerinde zorunlu hale getirilmiştir. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. Maddesi ile kamu idareleri, üst kalkınma planları, programlar, mevzuat ve kuruluş temel ilkeleri çerçevesinde orta ve uzun vadeli amaçlarını temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren stratejik planlarını hazırlamakla zorunlu kılınmışlardır.

Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planında; kurumun tarihçesi, yasal yükümlülükleri, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknik alt yapısı, mali durumu ve misyonuna yer verilmiştir. Planın her aşamasında kurumdaki herkesin görüşlerine başvurulmuş ve katılımcı değerlendirmeler neticesinde oluşturulan kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşmanın yolunu gösteren, sonuçları ölçülebilir stratejiler geliştirilmiş, bu stratejilere ilişkin faaliyetler ve projeler belirlenmiştir.

Hazırlanan planların hayata geçirilebilmesi, stratejik yönetim anlayışının kurum tarafından benimsenme ve takip edilme istek düzeyine bağlıdır. İzleme ve değerlendirme, planlama sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Performans programları ile faaliyet raporları, planın uygulama döneminde istenen sonuçların gerçekleşme düzeyleri sebepleri ile birlikte ortaya koyabilmeyi mümkün kılar. Stratejik Plan, 2015-2019 yılları arasında, Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulunun geleceğini belirleyerek bilinçli adımlar atmasını, güçlü yönlerini öne çıkarmasını ve geliştirmesini sağlayacak ve kurumu daha da ileriye götürme çabalarında yol gösterici olacaktır. Stratejik yönetim çalışmalarının bundan sonra da sürekli geliştirilerek sürdürülebilmesi için gerekli alt yapı oluşturulmuş durumdadır.

Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI	10
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GEÜŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40

SUNUŐ



Çağdaş dünya 21. yy'a girerken kamu yönetiminin yeniden yapılanması tartışmalarında gelinen nokta itibariyle; yerinden/yerel, şeffaf, katılımcı, önceden hedefleri belirlenmiş, başarısızlığın izafi olmayan, tamamen objektif ve bilimsel parametrelerinin olmasını öngörmektedir. "Stratejik Plan" adı altında ileriye dönük bir şekilde önceden kamuoyuna deklare edilen ve yöneticilerin kamuoyu önünde kendilerini adeta sorumluluğa mahkûm etmeleri "İdeal Toplum Yöneticilerinin" en belirleyici özelliği anlayışından hareketle bu plan hazırlanmıştır. Günümüzde resmi kurum ve kuruluşların, kaynaklarını etkin kullanmaları gerektiği; toplumun beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamayan, işlevsel olmayan atıl yatırımların; gelişme, kalkınma ve sosyal refahın artmasında engel teşkil edeceği kaçınılmazdır.

Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürececek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik plan hazırlama aşamasında öncelikle kurumumuzun; güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsatlarının ve tehditlerinin vurgulandığı mevcut durum analizi yapılmış daha sonra dünyada, ülkemizde ve ilimizde yaşanan ve gelecek zaman sürecinde yaşanabilecek olan gelişimler veri kabul edilerek stratejiler, hedefler, faaliyetler ve projeler çalışması yapılmıştır. Bu doğrultuda da performans kaliteleri belirlenmiştir. Ülkemizde okul bazında stratejik planlama çok yeni bir uygulamadır. Bu planın hazırlanması sürecinde elde edilen bilgi birikimi ve deneyimler gelecekteki planlamalar açısından yol gösterici olacak ve ayrıca uygulama kabiliyetinin gelişmesinde önemli katkı sağlayacaktır. Stratejik planda öngörülenlerin etkin, verimli ve kısa zamanda gerçekleştirilebilmesi için azami ihtimam gösterilecektir.

Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama komisyonu olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokuluna daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Osman Fatih ALTAY
Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Osman Fatih ALTAY	Okul Müdürü / Başkan
Hasan OKUYUCU	Müdür Yardımcısı/ Kordinatör
Şehabettin ÖZDEMİR	Öğretmen/ Üye
Yasemin CENGİZ	Okul Aile Birliği Başkanı
Nermin TOPÇU	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu'nun arsası Emine Özatav ve Hasan Özatav adına çocukları Nebahat Komili, Nebiye Kuranel ve torunu Hasan Özatav hayırseverlerimiz tarafından bağışlanarak. Bursa il özel idaresi tarafından yapımı 16 Eylül 1992 tarihinde tamamlanarak,1992-1993 eğitim ve öğretim yılında öğrenci ve öğretmenleriyle eğitim öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulunun inşaatına 2018 yılı şubat ayında Emine Hasan Özatav Ortaokulunun bahçesinde ve yıkılan Osmangazi İlçe binasının yerine başlanmış olup 2019-2020 yılı eylül ayında Eğitim-Öğretime başlamıştır.

Bursa'nın nüfus yoğunluğu en fazla olan ilçesi Osmangazi'de Soğanlı Mahallesi Kanalboyu caddesinde bulunan okulumuzda, tam gün eğitim öğretim yapılmaktadır. Okulumuz 2016 yılında Emine Hasan Özatav Ortaokulu Bünyesinde açılmış olup, şu an için okulumuz Şeyh Şamil İmam Hatip Ortaokulu olarak kendi müstakil binasında eğitim öğretimi sürdürmektedir. Dört yıldır eğitim yapılan okulumuz kısa sürede başarısını ispat edip, Bursa'mızın önde gelen eğitim kurumlarından biri olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Osmangazi			
Adres:	Soğanlı Mah. 5. Okul Sk. No:6 Osmangazi / BURSA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/jGSnX5wtcvu		
Telefon Numarası:	Tel. :0 (224)2340216	Faks Numarası:	Fax : 0(224) 2340217		
e- Posta Adresi:	16250	Web sayfası adresi:	761357@meb.k12tr		
Kurum Kodu:	761357	Öğretim Şekli:	(Tam gün Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019		Toplam Çalışan Sayısı	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	212	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	278		Erkek	9
	Toplam	488		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25.68	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25.68		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13.5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	0-5yıl		

Açıklamalı [F11]: Altta ki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F12]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	5	31	36
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	35	44

Açıklama [FB]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dahil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	615	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6348			
Okul Kapalı Alan (m2)	3075			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90			
Kantin (m2)	45			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (Konferans salonu)	70			

Açıklamalı [F14]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A-İHO		24	24	7/A-İHO		26	26
5/B-İHO		25	25	7/B-İHO	30		30
5/C-İHO	30		30	7/C-İHO		23	23
5/D-İHO	27		27	7/D-İHO	27		27
5/E-İHO	33		33	8/A-İHO		26	26
6/A-İHO	27		27	8/B-İHO		24	24
6/B-İHO		29	29	8/C-İHO		18	18
6/C-İHO		19	19	8/D-İHO	26		26
6/D-İHO	33		33	8/E-İHO	21		21
				8/F-İHO	20		20

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbit

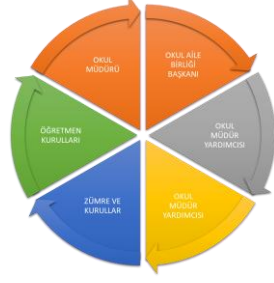
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
-	-	-
-	-	-

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda uygulanan öğrenci görüş değerlendirme anketi sonuçlarına göre öğrencilerin %84'i okulun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüş bildirirken %16'ı ise olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüş bildirmiştir.

Açıklamalı (F15): (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarına göre öğretmenlerin %82'i okulun fiziki yapısı, eğitim ve öğretim durumu ile ilgili çok memnun oldukları %18'sinin ise çok memnun olmadığı tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarına göre velilerin %82'i okulun fiziki yapısı, eğitim ve öğretim durumu ile ilgili çok memnun oldukları %12'sinin ise çok memnun olmadığı tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklamalı (F16): Faktör değerlendirme yapılırken okula ilişkin çeşitli kırlımlar (öğrendi, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırlımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İletişim, rehberlik servisi, yeniliğe açık olma, güven duyma
Çalışanlar	Okul iklimi, sinerji, iletişim, değer görme, kendini geliştirme, Okul içi ve dışının sürekli temiz ve düzenli olması.
Veliler	Okul çalışanlarına ulaşabilme, Rehberlik servisinden faydalanma, okula güven duyma, E okul veli bilgilendirme sistemi,
Bina ve Yerleşke	Ulaşım imkânlarının kolay olması, merkezi konumda olması, Okul bahçesinin geniş ve kullanışlı olması
Donanım	Teknolojik aletlerin kullanımı
Bütçe	Okul kantin geliri ve veli ekonomik desteğinin yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Adil olma, objektif olma
İletişim Süreçleri	Olumlu pozitif bir iletişimin olması, iletişime açık olma. Eleştiriye açık olma

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyal, kültürel faaliyetlerin sınırlı olması, Öğrenci davranışlarının arzu edilen düzeyde olmaması. Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel faaliyetlerin sınırlı olması
Veliler	Okul çalışanlarına ulaşabilme, Rehberlik servisinden ve E okul veli bilgilendirme sistemi nasıl faydalanılacağı bilmemek, Okul -Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin istenen seviyeye ulaşmamış olması. Değişen eğitim ve mesleki süreçlerin, yayınların takibinin yapılamaması
Bina ve Yerleşke	Çevre yerleşim kalabalık olması, yoğun trafik,
Donanım	Akıllı tahtaların ve bilişim sınıfının olmayışı
Bütçe	Ekonomik şartlardan dolayı fakir öğrencilerin bulunması,
Yönetim Süreçleri	Personel değişiminin sık olması ve yetersizliği İlçenin ve bölgenin Sosyo-ekonomik yapısı Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi(kültürel farklılık Velilerin Sosyo-ekonomik düzeyleri, veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması Parçalanmış aile sayısındaki artış Okulun ikili öğretimden dolayı girişlerin çok erken, çıkışların çok geç olması
İletişim Süreçleri	Veli iletişim bilgilerinin zaman zaman değişmesi, Velilerin okul etkinliklerine vakit ayırmamaları Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• MEB politikaları• MEB 2015-2019 stratejik planı• Avrupa Birliği uyum çalışmaları <p>Otoriter yaklaşımdan, katılımcı ve kurumsal yapılanmaya geçiş dönemi olması</p> <ul style="list-style-type: none">• Eğitim kurumları gelişim ve yenilik odaklı olması• Gelişmelere daha hızlı uyum sağlayan bir eğitim süreci yaşanması• Çalışanın ön plana çıkarılması• Kurumsal ve bireysel performanslar bilimsel olarak ölçülecektir,
Ekonomik	<p>Ülkede ekonomik durum ve eğitime etkisi</p> <ul style="list-style-type: none">• Bakanlığın bütçe payı• İl özel idaresinin eğitim-öğretime ayırdığı pay• Hayırseverler• Yerel yönetim desteği• AB ve diğer fonlar <p>Tasarrufa yönelme</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje ve hibe fonları ile gelişme sağlanması• Okul Aile Birlikleri'nin yatırım yapabilmesi• Yerinden yönetim ile okul alt yapı hizmetlerinin karşılanması• Hayırsever desteğinin yatırımın yanında donatımda da artarak devam etmesi• Ülkeler arası kıyaslama ve gelişme
Sosyolojik	<p>Doğal hayata, çevreye duyarlılık</p> <ul style="list-style-type: none">• Afet bilinci• Girişimcilik• Aile eğitimi ve kültürü• Demokrasi kültürü ve yönetimde uygulanması• Okul dışı sosyal faaliyetler

Açıklama [F17]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

	<ul style="list-style-type: none">• Bilgiye hızlı ulaşma• Hayata uygun, hayata hazırlayan eğitim• Güçlü İletişim <p>Doğal hayatı korunması ve uyumlu eğitim alanları oluşturulması.</p> <ul style="list-style-type: none">• Bireylerin afet bilinci ile önceden tedbir alması.• Girişimciliğin desteklenmesi ve üretken kişilerin eğitim yönetiminde etkin olması• Çoklu iletişim kanalları• Yalnızlaşan insanlar, zayıf aile bağları
Teknolojik	<p>Uzaktan eğitim</p> <ul style="list-style-type: none">• Eğitimde AR-GE çalışmaları• Karma Eğitim <p>Uzaktan ve karma eğitim ortamlarının hızla artması</p> <ul style="list-style-type: none">• AR-GE çalışmalarının kurumlar bazında yaygınlaşması• Hayatın her alanında teknolojiden faydalanma <p>MEB Fatih projesinden yararlanıyor olması</p>
Mevzuat-Yasal	"Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	"Okul Bizim Evimiz" projemiz ile öğrencilerimize temizlik bilinci kazandırılıyor.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">✓ Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,✓ Toplumun, eğitime ve öğretime erişilebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,✓ Eğitimdeki başarı seviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması,✓ Kamu yönetimi reformu çalışmaları,✓ Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru evrilmesi✓ Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">✓ Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,✓ Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler <p>Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış</p> <p>Velilerin farklı ekonomik düzeye ait sektörlerde çalıştığından öğrenci portfolyosunun değişkenliği</p>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Kentlerin hızla genişlemesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması,✓ Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı, <p>Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması,</p>

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Teknolojinin ilerlemesi ve benimsenmesinin artması, ✓ Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi, ✓ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları.
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Bulduğumuz ilçenin hava kirliliği açısından kötü durumda olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kısmi olarak da olsa devamsızlık yapan öğrencilerin devam oranının daha da artırılması.
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize daha iyi bir eğitim öğretim ortamı sunmaya çalışmak.
3	Öğrencilerin birbirleri ile olan uyum sorunlarının en aza indirilmesi konusunda çalışmalar yapmak.
4	Öğrencilerin disiplin sorunlarının rehberlik desteği ile çözerek en aza indirmek.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınavla öğrenci alan nitelikli liselere daha fazla sayıda öğrenci yerleştirmek
2	Okulumuzda öğrencilerimizin daha fazla özgüven sahibi bireyler olabilmeleri adına drama, tiyatro, koro vb. faaliyetleri arttırmak
3	Bilişim teknoloji laboratuvarlarını yenilemek için gerekli kaynağı bulmak.
4	Teknoloji tasarım laboratuvarlarını yenilemek için gerekli kaynağı bulmak.
5	Ulusal veya uluslararası projeler hazırlayıp katılmak.
6	Öğretmenlerimizin etkili yöntem teknikler konusunda kendilerini geliştirmelerini sağlamak
7	Ortaokul sonrası öğrencilerin bilinçli bir şekilde kendilerine uygun olan liselere yönlendirilmesi ile ilgili çalışmalar yapm ak.
8	Öğrencilerin genel olarak akademik başarılarını niteliksel biçimde arttırmak.
9	DynEd eğitim sisteminin daha fazla öğrenci tarafından etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak İngilizce eğitiminde ilerle mek.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Velilerimizin eğitime olana ilgilerini arttırıcı faaliyetler düzenleme, o nları okula çekme
2	Nitelikli temizlik işçisi sayısını arttırma, bunun için kaynak yaratma
3	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma
4	Okulun donanım ve temizlik durumunu iyileştirme çalışmaları yapma.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama eki bi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize çağdaş bir eğitim vermek, bireysel ilgi ve yeteneklerini keşfedip kendilerine en uygun şekilde rehberlik ederek bir sonraki eğitim aşamasına sağlam adımlarla donanımlı bir şekilde özgüvenli devam etmelerini sağlayarak Türk toplumunun değerlerini, ahlakını önemseyen insanlar yetiştirmek.

Açıklamalı [FİB]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, çizgi üstü model bir okul olmak.

Geçmişten gelen bilgi ve tecrübeyi, bugünün enerjisi ve geleceğin hayalleri ile birleştirerek; öğretmen, öğrenci veli ve tüm çalışanları katılımcı ve paylaşımcı olan; sevgi saygı ve hoşgörüye dayalı, üretkenliğin ön plana çıktığı, teknolojik donanımlı eğitim öğretim ortamı oluşturarak, düşünebilen, kendini ifade edebilen, özgüveni ve amaçları olan, empati yapabilen, dürüst, paylaşımcı, sağlıklı, kişilik sahibi bireyler yetiştirmektedir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

Açıklamalı [F19]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufkla ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonundan farklı olarak vizyon ifadesinde meczuat yerine yönetimin ufkı çok önen taşınmaktadır.)

Açıklamalı [F110]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan...), Süreçler ve performans (çiftler, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

	STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER
1. TEMA EĞİTİM – ÖĞRETİME ERİŞİM	Zorunlu Eğitim Çağında olup, okulun kayıt bölgesindeki bütün öğrencilerin okula kayıtlarının alınarak, uygun eğitim-öğretim ortamlarında, akademik süreçlerinin devam ettirilmesini ve tamamlamasını sağlayacak imkânlar hazırlamak	1.1 Öğrencilerin okula katılımlarının sağlanarak, okuldan erken ayrılma oranları ve devamsızlık oranlarının düşürülmesini sağlamak.

Açıklamalı (F11.1): Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

<p style="text-align: center;">2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</p>	<p>Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin değerler eğitimi çerçevesinde akademik, sosyal, kültürel, sportif gelişimlerinin sağlanması, becerilerinin artırılması ve bu faaliyetlere katılımlarının sağlanması</p>	<p>2.1 Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin değerler eğitimi çerçevesinde milli ve manevi duygularının gelişimlerinin sağlamak</p> <p>2.2 Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasını sağlamak.</p> <p>2.3 Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak</p> <p>2.4 Eğitim ve öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sportif becerilerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak</p>
<p style="text-align: center;">3. TEMA KURUMSAL KAPASİTE</p>	<p>İnsan kaynaklarının düzenli olarak gelişimine yönelik faaliyetlerde bulunarak çağın gereksinimlerine ayak uydurabilen, temel bilişim teknolojisine hakim ve bunları etkin olarak kullanabilen fiziki, mali altyapısını oluşturmuş ve kurumsallaşmış bir yapı kurmak</p>	<p>3.1 İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için gerekli planlanmayı yapmak</p> <p>3.2 Kurumun fiziki altyapısının kullanılabilirliğini uygun duruma getirmek ve üst seviyeye çıkarmak adına çalışmalar yapmak</p> <p>3.3 Temel bilişim teknolojisine hakim olma ve bunları etkin olarak kullanabilme adına çalışmalar yapmak</p> <p>3.4 Okulumuzda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesini sağlamak.</p>

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Zorunlu Eğitim Çağında olup, okulun kayıt bölgesindeki bütün öğrencilerin okula kayıtlarının alınarak, uygun eğitim-öğretim ortamlarında, akademik süreçlerinin devam ettirilmesini ve tamamlamasını sağlayacak imkânlar hazırlamak

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin okula katılımlarının sağlanarak, okuldan erken ayrılma oranları ve devamsızlık oranlarının düşürülmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sürekli Devamsız öğrenci oranları	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000
PG.1.1.b	40 gün ve üzeri devamsızlık oranı	0,027	0,022	0,018	0,015	0,010	0,005
PG.1.1.c	Devamsızlık konusunda bilgilendirilen, görüşülen veli oranı	%88	%92	%95	%96	%97	%100

Açıklamalı [F12]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kurumumuzda devamsızlık konusunda mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	Kalite Kurulu
1.1.2	Kurumumuzda devamsızlık sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi - Kalite Kurulu
1.1.3	Kurumumuzda devamsızlık oranlarının düşürülmesi için velilerimize mevcut durumları ile ilgili bilgilendirme yazıları gönderilecektir.	Rehberlik Servisi
1.1.4	Kurumumuzda devamsızlık oranlarının düşürülmesi için velilerimizle görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi

Açıklama [F13]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilince söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Değerler eğitimi adına düzenlenen faaliyet sayısı	4	5	6	6	7	8
PG.2.1.b	Madde bağımlılığı, zararlı alışkanlıklar konularında yapılan çalışmalara katılan birey sayısı (Öğretmen, Öğrenci, Veli)	550	650	700	750	800	850
PG.2.1.c	Şiddetin önlenmesi konusunda yapılan çalışmalara katılan birey sayısı (Öğretmen, Öğrenci, Veli)	500	550	600	650	700	750

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
2.1.1.	Türkiye Bağımlılıkla Mücadele Programı Uygulanması	-Okul Rehberlik Servisi
2.1.2	Akran zorbalığı, Problem –Çatışma Çözme Becerileri Sunum Seminer Programları (Öğrenci-Veli)	-Okul Rehberlik Servisi
2.1.3	Okul Temelli Şiddeti Önleme çalışmaları kapsamında Şiddet Eylem Panosu Hazırlanması, afiş, broşür, bülten çalışmaları yapmak	-Okul Şiddet Eylem Ekibi
2.1.4	Risk grubundaki öğrencilerin tespiti ve sosyal-kültürel, sportif faaliyetlere yönlendirilmesi	-Okul Şiddet Eylem Ekibi -Sınıf Rehber Öğretmenleri -Okul Rehberlik Servisi

Stratejik Hedef 2.2. [Eğitim ve Öğretim süreçlerindeki öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasını sağlamak](#)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Ağırlıklı Yıl Sonu Başarısızlık Oranları						
	a) 5. Sınıf yıl sonu oranları	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000
	b) 6. Sınıf yıl sonu oranları	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000
	c) 7. Sınıf yıl sonu oranları	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000
	d) 8. Sınıf yıl sonu oranları	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000	%0,000
PG.2.2.b	Sınıf tekrarı oranı	%0,00	%0,00	%0,00	%0,000	%0,000	%0,000
PG.2.2.c	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
	Okul /kurumu sahip olduğu belge sayısı (Beyaz bayrak, Beslenme dostu vb)	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Başarısız öğrencilerin tespiti ve haftasonu yetiştirme kurslarına yönlendirilmesi	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Eylül, Şubat ayı
2.2.2	Hafta içi egzersiz uygulamaları yapılması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her ay sonu
2.2.3	8.Sınıf öğrencileri için Gurur Çayı uygulaması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her yıl Nisan ayı
2.2.4	Öğrencinin akademik başarısını artırmaya yönelik il-ilçe içi proje etkinliklerine katılım	Okul İdaresi Okul Proje Ekibi	Her yıl Şubat ayı
2.2.5	Ortak sınav uygulamaları, sınav sonuçlarının takibi, çalışma programları hazırlanması, sunum ve pano çalışmaları yapılması	Okul İdaresi Okul Rehberlik Servisi	Her yıl Aralık, Mayıs ayı

Stratejik Hedef 2.3. Eğitim ve Öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okul bünyesinde hazırlanan sosyal ve kültürel proje sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.3.b	Okul bünyesinde düzenlenen tiyatro gösterisi sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.2.3.c	Okul bünyesinde düzenlenen gezi sayısı	6	7	8	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Öğrenci Başarısını artırmaya yönelik akademik geziler yapılması	Okul İdaresi Okul Gezi Kulübü	Mart ayı
2.3.2	Çocukların sosyalleşmesini sağlayan sosyal kültürel geziler düzenlenmesi	Okul İdaresi Okul Gezi Kulübü	Yıl içerisinde devamlı
2.3.3	Okul içi sosyal kültürel çalışmalar yapılması (Tiyatro-Drama...vb.)	Okul İdaresi Okul Gezi Kulübü	Kasım-Aralık, Mart-Nisan Ayı

Stratejik Hedef 2.4. Eğitim ve Öğretim süreçlerindeki öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	28	35	40	45	50	60
PG.2.4.b	Sportif müsabakalarda ödül alan öğrenci sayısı	3	7	10	15	20	25
PG.2.4.c	Okul bazında yapılan sportif faaliyetlerin sayısı	6	8	10	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Farklı dallarda sportif faaliyetlerin uygulanabilmesi için gerekli malzemelerin temin edilmesi	Okul İdaresi	Eylül ayı
2.4.2	Farklı dallarda sportif yeteneklere sahip öğrencilerin tespiti ve müsabakalara hazırlanması	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eylül-Ekim ayı
2.4.3	Uzmanlık gereken sportif etkinliklerde uzman temini	Okul İdaresi	Halk Eğitim Merkezi
2.4.4	Çocukların enerjilerini olumlu yönde değerlendirebilmeleri adına yerel yönetimlerin spor merkezleri, hafta sonu kursları, etkinlik ve faaliyetlerin tanıtılması, sportif faaliyetin yaygınlaştırılması	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl içerisinde her ay

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

İnsan kaynaklarının düzenli olarak gelişimine yönelik faaliyetlerde bulunarak çağın gereksinimlerine ayak uydurabilen, temel bilişim teknolojilerine hakim ve bunları etkin olarak kullanabilen fiziki, mali alt yapısını oluşturmuş ve kurumsallaşmış bir yapı kurmak.

Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için gerekli planlamayı yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	8	10	12	14	16	20
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitim tamamlayan personel sayısı	-	-	1	1	2	4
PG.3.1.c	Ulusal ve uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarında geçer puan alan öğretmen oranı	-	-	1	1	1	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.1.1.	Hizmet içi eğitim duyurularının artırılması, hizmet içi eğitim programlarının öğretmenler tarafından takibinin sağlanması	Stratejik planlama ekibi
3.1.2.	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısının artırılması	Sosyal Etkinlikler Kurulu
3.1.3.	Öğretmenler için eğitim anketleri oluşturulması, gerekli konularda okul içi eğitim programlarının oluşturulması	Okul Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler

Stratejik Hedef 3.2. Kurumun fiziki altyapısını kullanılabilirliğini uygun duruma getirmek ve üst seviyeye çıkartmak adına çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Kuruma kazandırılan derslere uygun eğitim alanlarının sayısı	-	0	0	0	0	0
PG.3.2.b	Kurumda bakımı, onarımı ve tamiri yapılan sınıf sayısı	-	0	0	0	0	0
PG.3.2.c	Okulun ihtiyaçlarını karşılayabilmek için hayırsever, yerel yönetim ve STK lar tarafından yapılan yardım miktarı	0	8000	10000	15000	20000	30000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.2.1.	Okul içindeki fiziksel ihtiyaçların tespit edilmesi, eksiklerin giderilmesi için çalışmaların yapılması	Okul Müdürü OGYE Ekibi Satın Alma Komisyonu OAB
3.2.2	Okul Salonumuzu yaptırarak hayırseverlerle gerekli planlamaların yapılması ve uygulamaya geçirilmesi	Okul Müdürü OGYE Ekibi
3.2.3	Okulun fiziksel yapısının iş güvenliği açısından değerlendirilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması	Okul Müdürü

Stratejik Hedef 3.3. Temel bilişim teknolojisine hakim olma ve bunları etkin olarak kullanabilme adına çalışmalar yapma

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.3.a	Kurumdaki bilgisayar sayısı	4	6	30	-	-	-
PG.3.3.b	Kurumdaki internet erişimi olan sınıf sayısı	20	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.3.1.	Okulun teknolojik alt yapısının ve eksiklerinin tespit edilip, giderilmesi	Okul Müdürü OGYE Ekibi
3.3.2	Fatih Projesi kapsamında okulumuza gelen akıllı tahtaların aktif kullanımının sağlanması	Okul Müdürü Tüm Öğretmenler
3.3.3	Okul internet ağının yaygınlaştırılması, internet erişiminin sınıflarda kullanılmasının sağlanması	Okul Müdürü Tüm Öğretmenler

Stratejik Hedef 3.4. Kurumun fiziki altyapısını kullanılabilirliğini uygun duruma getirmek ve üst seviyeye çıkartmak adına çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	AB ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısı (AB, Merkezi finans ve ihale birimi (MFİB) vb.)	0	0	1	1	2	5
PG.3.4.b	Çalışan memnuniyet oranı	%84	%90	%93	%95	%96	%100
PG.3.4.c	Öğrenci memnuniyet oranı	%82	%85	%87	%89	%93	%100
PG.3.4.d	Veli memnuniyet oranı	%82	%84	%86	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
3.4.1.	Çalışan Memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi	Okul Müdürü OGYE Ekibi Rehberlik Servisi
3.4.2.	Öğrenci memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi	Okul Müdürü OGYE Ekibi Rehberlik Servisi
3.2.3	Veli Memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi	Okul Müdürü OGYE Ekibi Okul Müdürü OGYE Ekibi
3.2.4	Katılınabilecek yerel ve uluslararası projelerin takibinin yapılması ve gerekli başvuruların yapılması	Okul Müdürü OGYE Ekibi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	83,000	95,000	105,000	125,000	408,000
TOPLAM	0	83,000	95,000	105,000	125,000	408,000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planı n izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle katılıyorum	katılıyorum	kararsızım	Kısmen katılıyorum	katılmıyorum
1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.	101	120	79	41	19
2) Okul müdürümle rahatlıkla konuşabiliyorum.	105	116	185	35	18
3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	114	89	87	49	10
4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	99	105	84	42	20
5) okulda kendimi güvende hissediyorum.	136	98	39	41	36
6) okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	77	73	80	71	49
7) Öğretmenlerim yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanmaktadır.	112	98	90	29	21
8) Derslerde Konuya uygun araç ve gereçler	111	97	92	27	23

kullanmaktadır.					
9) teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	21	32	45	82	170
10) Okulun içi ve dışı temizdir.	74	86	71	69	60
11) Okulun binası ve diğer fiziki imkanları yeterlidir.	71	82	78	78	51
12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	42	58	61	59	140
13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	40	60	59	62	139

Öğretmen Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle katılıyorum	katılıyorum	kararsızım	Kısmen katılıyorum	katılmıyorum
1) Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	4	5	3	3	3
2) Kurumumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	4	2	4	3
3) Her türlü ödüllendirmede tarafsızlık ve adil olma objektiflik ilkesi esastır.	6	4	2	4	2
4) Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak gördüm.	5	5	2	3	3

5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	4	4	4	4	2
6) Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	3	3	2	5	5
7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	3	3	4	6
8) okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	6	5	3	3	1
9) okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki yapacak çalışmalar yapılmaktadır.	3	4	3	4	4
10) Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin oluşması teşvik etmektedir.	5	4	5	3	1
11) Yöneticiler okulun vizyonunu okulun stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını v.s çalışanlarla paylaşır.	3	5	3	3	3
12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanım yerlerine tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	4	3	3	6
13) Alanıma ilişkin yenilik ve güncellemeleri takip eder ve kendimi geliştiririm.	5	6	3	2	2

Veli Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle katılıyorum	katılıyorum	kararsızım	Kısmen katılıyorum	katılmıyorum
1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	71	49	38	27	35
2) Bizi ilgilendiren duyuruları zamanında öğrenirim.	58	72	52	21	19
3) Öğrencilerle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	82	57	41	32	9
4) Okula ilettiğim istek ve şikayetle dikkate alınıyor.	70	49	32	36	34
5) Öğretmen yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanmaktadır.	66	59	45	31	20
6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	61	64	40	36	20
7) Okulda bizleri ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır.	31	19	20	80	61
8) E Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	83	65	32	31	20
9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	58	52	71	22	18
10) Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	32	36	43	46	44

11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	34	32	45	41	49
12) Okulun binası ve fiziki imkanları yeterlidir.	40	38	33	51	39
13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	34	30	25	120